

# Inspectierapport

Voorn (BSO)

Akkumerraklaan 131

3544 TT Utrecht

Registratienummer 170659641

Toezichthouder: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid

In opdracht van gemeente: Utrecht

Datum inspectie: 08-09-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 04-11-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen .....	9
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

## Het onderzoek

### **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risico gestuurd toezicht is binnen dit jaarlijks onderzoek een beperkt aantal eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 8 september van 14.30 tot 15.15. Tijdens dit bezoek is de praktijk geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

### **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang Voorn is onderdeel van Saartje Kinderopvang BV. en sinds 2010 gevestigd aan Akkrumerraklaan 131 te Utrecht. Het kindercentrum staat met 140 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De opvang is gevestigd in een brede school met een kinderdagverblijf van Saartje kinderopvang, een peutercentrum, twee scholen, een welzijnsorganisatie en de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling welke de sportzaal in beheer heeft. De buitenschoolse opvang bestaat uit zeven basisgroepen en bevindt zich in Leidsche Rijn in de wijk Langerak.

### **Inspectiegeschiedenis**

In juli 2019 heeft er een verkort onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Geconstateerd is dat de houder voldeed aan de getoetste eisen die volgen uit de Wet kinderopvang.

### **Bevindingen**

In september 2020 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Dit onderzoek is een verkort onderzoek in verband met de coronacrisis en daardoor een beperkte inspectie op locatie.

Tijdens deze inspectie is geconcludeerd dat – wat betreft de getoetste voorwaarden- wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

De houder dient een pedagogisch beleid te hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### Pedagogisch beleid

De locatie beschikt over een pedagogisch werkplan waarin de visie van de organisatie en het locatiespecifieke beleid staan beschreven.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogische werkplan is geen onderdeel van dit onderzoek.

De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch werkplan wordt gehandeld.

#### Pedagogische praktijk

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een (vanwege de coronacrisis verkorte) observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten op de groepen tijdens het inspectiebezoek.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Eén of meerdere basisdoelen zijn tijdens de verkorte observatie voldoende waargenomen, namelijk de emotionele veiligheid en het begeleiden van kinderen in hun interacties.

Hiermee voldoet de houder aan de voorwaarden met betrekking tot het bieden van verantwoorde kinderopvang zoals bedoeld in de Wet kinderopvang.

**Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek)
- Pedagogisch werkplan (versie september 2020)

## Personeel en groepen

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, met hun VOG zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

### **Opleidingseisen**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen. Deze steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en het personeel dat ten tijde van het inspectiebezoek werkzaam is.

De toezichthouder heeft geoordeeld dat de pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals is opgenomen in de meest recent aangegeven cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van observatie is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

<b>Groep</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen</b>	<b>Aantal beroepskrachten</b>
Bonsai's	16 kinderen	2 beroepskrachten
Boompjes	13 kinderen	2 beroepskrachten
Droomvlucht	19 kinderen	2 beroepskrachten
Fata Morgana	15 kinderen	2 beroepskrachten
Boswachters	15 kinderen	2 beroepskrachten
Boselfjes	12 kinderen	2 beroepskrachten

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De toezichthouder heeft geoordeeld dat de houder de wijze van inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (pbm-er) en de verdeling over de verschillende kindercentra schriftelijk heeft vastgelegd in het document "Inzet pedagogische coaching bij Saartje kinderopvang 2020" welke te vinden is op de locaties. Hierdoor is het inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Het minimaal aantal in te zetten uren heeft de houder bepaald op grond van de rekenregels in het Besluit kwaliteit kinderopvang met als peildatum 1 januari 2020.

### **BSO Voorn**

Bij BSO Voorn is ervoor gekozen om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach en een pedagogisch coach in te zetten. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach zal zowel beleidstaken als het coachen op de werkvloer op zich nemen. De coach zal zich richten op de coaching van de pedagogisch medewerkers.

### **Invulling van de coaching uren in 2020:**

In 2020 gaan de coaches iedere pedagogisch medewerker individueel coachen op basis van de 6 pedagogische interactievaardigheden. Stapsgewijs zal de coaching er als volgt uitzien:

1. Pm vult zelf kijklijsten Taal- en Interactievaardigheden in. Daaruit volgt onderstaand taartdiagram waardoor zichtbaar wordt welke interactievaardigheden de pedagogisch medewerker goed of voldoende beheerst en welke nog verder ontwikkeld kunnen worden.
2. Pedagogisch coach observeert de pm op de groep m.b.v. dezelfde kijklijsten.
3. In een coaching gesprek bespreken coach en pm de resultaten. De pm geeft aan waar zij zich verder in wil ontwikkelen. Pm en coach stellen ontwikkeldoel (en) op.
4. De pm gaat met haar ontwikkeldoel (en) aan de slag. Na een afgesproken periode, vullen zowel de pm als de coach de Kijklijst in. In een coaching gesprek bespreken ze de ontwikkeling. Indien er behoefte is aan extra coaching bij de betreffende interactievaardigheid, zal er nog een coaching moment gepland worden. Zo niet, dan zullen de coach en pedagogisch medewerker verder gaan met een andere interactievaardigheid. Dit proces zal per pedagogisch medewerker minimaal 2x per jaar plaatsvinden. In een Excel bestand wordt bijgehouden hoeveel uur coaching elke medewerker heeft gehad op jaarbasis.

### **Coaching 2019**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef vastgesteld dat niet iedere beroepskracht in 2019 coaching heeft ontvangen. De steekproef heeft eruit bestaan dat gesprekken zijn gevoerd met de beroepskrachten die aanwezig zijn tijdens het inspectiebezoek.

Daarnaast is de documentatie bekeken die door de locatieverantwoordelijke is aangeleverd. De reden dat niet iedere beroepskracht coaching heeft ontvangen is dat er door uitval van de pedagogisch coach een nieuwe coach gezocht moest worden. Beide coaches hebben dus wel kennismakingsgesprekken gevoerd en een start gemaakt met coaching op de locaties. Hiermee heeft de houder alleen niet voldoende uren kunnen besteden aan de coaching voor iedere beroepskracht.

Desondanks dat dit er in 2019 niet geheel voldaan is aan de gestelde eis, heeft de houder in 2020 voldoende inspanningen verricht om de achterstand in te halen. De beroepskrachten geven aan dat het traject voor iedereen opgestart is en dat ze individueel gecoacht worden.

Gezien de overmachtssituatie die ontstond in 2019, de inspanningen van de houder en het herstel in 2020 van de houder op dit punt, besluit de toezichhouder om dit punt als voldoende te beoordelen.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Het kindercentrum bestaat uit zeven basisgroepen. De opbouw is als volgt:

<b>Naam groep</b>	<b>Aantal kinderen maximaal</b>	<b>Leeftijd van de kinderen</b>
Bonsai's	20 kinderen	4 - 7 kinderen
Boompjes	16 kinderen	4 - 7 kinderen
Droomvlucht	19 kinderen	4 - 7 kinderen
Python	10 kinderen	7 - 12 jaar (tijdelijk gesloten)
Fata Morgana	24 kinderen	7 - 12 jaar
Boswachters	24 kinderen	7 - 12 jaar
Boselfjes	24 kinderen	7 - 12 jaar

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 17 september 2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch werkplan (versie september 2020)
- Document: "Inzet pedagogische coaching bij Saartje kinderopvang 2019"
- Document: "Inzet pedagogische coaching bij Saartje kinderopvang 2020"



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Voorn  
Website : <http://www.saartje.nl>  
Aantal kindplaatsen : 140

### **Gegevens houder**

Naam houder : Saartje kinderopvang BV  
Adres houder : Postbus 2728  
Postcode en plaats : 3500 GS UTRECHT  
Website : [www.saartje.nl](http://www.saartje.nl)  
KvK nummer : 30191567  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid  
Adres : Postbus 16200  
Postcode en plaats : 3500 CE Utrecht  
Telefoonnummer : 030-2863 227  
Onderzoek uitgevoerd door : L. Dehimi

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Utrecht  
Adres : Postbus 16200  
Postcode en plaats : 3500 CE Utrecht

### **Planning**

Datum inspectie : 08-09-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 29-10-2020  
Zienswijze houder : 04-11-2020  
Vaststelling inspectierapport : 04-11-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-11-2020

Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing  
Openbaar maken inspectierapport : 04-11-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Utrecht, 4 november 2020

Betreft: Zienswijze conceptrapport BSO Voorn

Hierbij willen wij graag onze zienswijze geven op het conceptrapport van de inspectie van BSO Voorn welke bezocht werd op 08-09-2020.

Het stemt ons tevreden dat we in dit jaarlijks onderzoek voldoen aan de geïnspecteerde items op het gebied van pedagogisch beleid en klimaat, personeel en groepen.

Met vriendelijke groet,  
Tonny van Santen