

Inspectierapport

De Groene Weide (BSO)

Derde Oosterparklaan 71

3541 SC Utrecht

Registratienummer 393507853

Toezichthouder: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid

In opdracht van gemeente: Utrecht

Datum inspectie: 04-08-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 15-10-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD).....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risico gestuurd toezicht zijn binnen dit jaarlijks onderzoek een beperkt aantal eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 4 augustus 2020. Tijdens dit bezoek is de praktijk geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) de Groene Weide is gevestigd in basisschool De Groene Alm in de wijk Hoge Weide in Leidsche Rijn. De school heeft een groene uitstraling en een ruime speelplaats gericht naar de groene zone die door deze wijk gaat lopen.

Buitenschoolse opvang (BSO) de Groene Weide is met 100 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

Inspectiegeschiedenis

In juli 2019 heeft het reguliere inspectiebezoek plaatsgevonden. Er waren tijdens de vakantieperiode 7 kinderen aanwezig. Tijdens deze inspectie is geconcludeerd dat alle getoetste voorwaarden voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang

Bevindingen

In augustus 2020 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Dit onderzoek is een verkort onderzoek in verband met de coronacrisis en daardoor een beperkte inspectie op locatie.

Tijdens deze inspectie is geconcludeerd dat – wat betreft de getoetste voorwaarden- wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan. Inhoudelijke beoordeling van het pedagogische beleid is geen onderdeel van dit onderzoek

De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een (vanwege de coronacrisis verkorte) observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten op de groepen tijdens het inspectiebezoek.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Eén of meerdere basisdoelen zijn tijdens de verkorte observatie voldoende waargenomen, nl. kinderen worden begeleid in hun interacties en ze worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun creatieve vaardigheden.

Gebruikte bronnen

- Interview (tijdens het inspectiebezoek 4 augustus 2020)
- Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 4 augustus 2020)
- Website (www.saartje.nl)
- Pedagogisch werkplan (Versie februari 2020)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, met hun VOG zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen. Deze steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en het personeel dat ten tijde van het inspectiebezoek werkzaam is.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van observatie is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Vanwege de vakantieperiode was er op de dag van het inspectiebezoek 1 basisgroep, Bikkels en Spetters, aanwezig. Ouders zijn vooraf op de hoogte gebracht van het vakantierooster en in welke groep het kind zal worden opgevangen. Tijdens de vakanties zijn er meestal 1 of 2 basisgroepen samengesteld van ieder maximaal 20 kinderen.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Vakantieopvang (1 basisgroep)	17	2

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De toezichthouder heeft geoordeeld dat de houder de wijze van inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (pbm-er) en de verdeling over de verschillende kindercentra schriftelijk heeft vastgelegd in het pedagogisch werkplan (of ergens anders, kan verschillend zijn per houder) welke te vinden is op de website van de houder (of ergens anders, kan verschillend zijn per houder) Hierdoor is het inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Het minimaal aantal in te zetten uren heeft de houder bepaald op grond van de rekenregels in het Besluit kwaliteit kinderopvang met als peildatum 1 januari 2020.

Coachingplan BSO Groene Weide

Bij BSO De Groene Weide hebben we ervoor gekozen om een pedagogisch beleidsmedewerker/coach en een pedagogisch coach in te zetten. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach zal zowel beleidstaken als het coachen op de werkvloer op zich nemen. De coach zal zich richten op de coaching van de pedagogisch medewerkers. Het coachen van de pedagogisch medewerkers gaan we voor het komende jaar op de volgende manier inzetten:

1. Individuele coaching
2. Pedagogisch besprekingen
3. Vergaderingen/studiedagen

Uitwerking uren

Aantal pedagogisch medewerkers: 6
Aantal groepen BSO: 4

Invulling van de coaching uren Per pm-er:

- Invullen//observeren 2 kijklijsten: 1 uur
- Eerste Coaching gesprek: 1 uur
- Tweede Coaching gesprek: 1 uur
- Ontwikkelplan bespreken met teamleider: 1 uur
- Waar nodig: aanvullende coaching

Overleg Teamleider 1x 8 weken: 1 uur

Bijwonen pedagogische bespreking: 1 uur per keer.

Invulling beleidsuren:

- Pedagogisch beleid up to date houden
- Pedagogisch beleid implementeren
- Pedagogisch werkplan up to date houden
- Workshop/verdieping pedagogisch onderwerp tijdens teamvergadering
- Organiseren/invullen scholingsmoment
- Overleg PC

Uit de gesprekken met de beroepskrachten en de aangeleverde documenten blijkt dat de medewerkers coaching hebben ontvangen dit jaar.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden tijdens de zomervakantie. De werkwijze qua basisgroepen is in de vakantie aangepast. Meestal zijn er niet meer dan 20 kinderen aanwezig tijdens vakanties. Dan is er 1 basisgroep waarin de kinderen worden opgevangen.

Zijn er meer dan 20 kinderen aanwezig, worden er 2 basisgroepen gecreëerd. De oudste kinderen worden dan in een andere basisgroep opgevangen. Ouders zijn hiervan op de hoogte en worden vooraf op de hoogte gebracht in welke groep hun kind wordt opgevangen tijdens vakanties.

Het kindercentrum bestaat, los van vakanties en studiedagen, uit vier basisgroepen. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Aantal kinderen maximaal	Leeftijd van de kinderen
Spetters	20	4-5 jaar
Bikkels	20	5-6 jaar
Kanjers	20	6-7 jaar
Toppers	24	7-12 jaar

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview (tijdens het inspectiebezoek 4 augustus 2020)
 - Observatie(s) (tijdens het inspectiebezoek 4 augustus 2020)
 - Personenregister Kinderopvang (check 05-08-2020)
 - Website (www.saartje.nl)
 - Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
 - Presentielijsten
 - Personeelsrooster
 - Pedagogisch werkplan (Versie februari 2020)
 - Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Inzet pedagogische coaching bij BSO Groene Weide 2020)
- * Coaching beleid bso Groene Weide

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Groene Weide
Aantal kindplaatsen : 100

Gegevens houder

Naam houder : Saartje kinderopvang BV
Adres houder : Postbus 2728
Postcode en plaats : 3500 GS UTRECHT
Website : www.saartje.nl
KvK nummer : 30191567
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : I. Ernst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 04-08-2020
Opstellen concept inspectierapport : 21-09-2020
Zienswijze houder : 15-10-2020
Vaststelling inspectierapport : 15-10-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-10-2020
Verzenden inspectierapport naar : Niet van toepassing

gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 16-10-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.