

Inspectierapport

Voorn (BSO)

Akkumerraklaan 131

3544TT Utrecht

Registratienummer 170659641

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	23-07-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-08-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE.....	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING.....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	9
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	10
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	10
PERSONEEL EN GROEPEN.....	10
VEILIGHEID EN GEZONDHEID.....	12
GEGEVENS VOORZIENING	14
OPVANGGEGEVENS.....	14
GEGEVENS HOUDER.....	14
GEGEVENS TOEZICHT	14
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	14
PLANNING.....	14
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risico gestuurd toezicht zijn binnen dit jaarlijks onderzoek een beperkt aantal eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. Indien van toepassing is achterin de zienswijze van de houder te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 23 juli 2019 van 09.40 uur tot 11.00 uur. Naar aanleiding van dit bezoek heeft de toezichthouder ook aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Voorn is onderdeel van Saartje Kinderopvang BV. en sinds 2010 gevestigd aan Akkrumerraklaan 131 te Utrecht. Het kindercentrum staat met 140 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De opvang is gevestigd in een brede school met een kinderdagverblijf van Saartje kinderopvang, een peutercentrum, twee scholen, een welzijnsorganisatie en de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling welke de sportzaal in beheer heeft. De buitenschoolse opvang bestaat uit zeven basisgroepen en bevindt zich in Leidsche Rijn in de wijk Langerak.

Inspectiegeschiedenis

Op 26 november 2018 heeft er een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Geconstateerd is dat de houder voldeed aan de getoetste eisen die volgen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Bevindingen

Op 23 juli 2019 heeft het jaarlijkse inspectiebezoek plaatsgevonden.

Vanwege de zomervakantie zijn een aantal groepen samengevoegd op basis van de leeftijd van de kinderen.

Tijdens deze inspectie is geconcludeerd dat alle getoetste voorwaarden voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid is een belangrijke leidraad voor beroepskrachten en een toetssteen voor ouders. Het pedagogisch beleid dient samen met de pedagogische praktijk te leiden tot verantwoorde kinderopvang. Hieronder leest u de uitkomsten van het onderzoek.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan. Het algemeen beleidsplan en het pedagogisch werkplan worden als geheel door de toezichthouder beoordeeld.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde buitenschoolse opvang. Alle getoetste wettelijke onderwerpen staan hierin beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Om te beoordelen of de praktijk voldoet aan de wettelijke eisen maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk". Onderstaande (*schuingedrukte*) beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef de praktijk beoordeeld. De observaties en gesprekken met de beroepskrachten hebben plaatsgevonden tussen 09.40 uur en 11.00 uur. De toezichthouder heeft op basis van observaties en gesprekken met de beroepskrachten beoordeeld dat de houder **voldoende** zorg draagt voor verantwoorde opvang.

De kinderen wordt **emotionele veiligheid en geborgenheid** geboden doordat er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen. Ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

De kinderen zijn aan het spelen; de sfeer is zichtbaar prettig en vrolijk. Er worden zowel onderling als met de beroepskrachten gesprekjes gevoerd. Kinderen spelen een fantasiespel rondom een 'troon' en andere kinderen zijn aan het kleuren of aan het vingerhaken. Drie kinderen zijn aan het chillen in de gang en een aantal kinderen zitten op de bank en lezen of kletsen met elkaar.

De jongere kinderen zitten nog aan tafel en de beroepskracht vraagt wat voor cracker ze willen eten; rond of langwerpig. Een van de kinderen zegt voor de grap dat het een driehoek wil. De beroepskracht zegt lachend dat ze er wel een wil proberen te maken van een ronde rijstwafel. Ze noemt het resultaat een 'kunstwerkje'.

De kinderen worden gestimuleerd in **de ontwikkeling van de persoonlijke competenties** doordat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden teneinde

kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier in. Ieder kind krijgt leer- /ervaringskansen naar eigen wens en behoefte.

Het thema van de vakantie is: 'we reizen de hele wereld over' en vandaag is Engeland aan de beurt. "Wie is er weleens in Engeland geweest?" Twee kinderen steken de vinger op en een van de kinderen vertelt dat hij in Londen geweest is toen hij nog in de buik van zijn moeder zat. De beroepskracht geeft aan dat hij dan niet echt iets heeft gezien van Londen en ze lachen samen. Een ander kind vertelt dat zijn neef in Engeland woont.

"Wie kan er al een beetje in het Engels tellen?" vraagt de beroepskracht. Veel vingers gaan de lucht in en samen tellen ze in het Engels tot 20. De beroepskracht geeft een compliment voor het tellen en daarna worden afspraken gemaakt over het verdere verloop van de ochtend. Een aantal kinderen maken een Engelse bus (af) en andere kinderen gaan spelen in de andere ruimte bij de oudere kinderen.

De meeste tentoongestelde werstukken of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt en leggen een relatie met thema activiteiten of het thematisch profiel van de BSO.

De activiteit bij de oudere kinderen is ballonnen versieren en er een wereldbol van maken. Deze worden opgehangen in het lokaal. In het atelier hangen al een aantal van de Engelse bussen die door de jongere kinderen zijn gemaakt.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs **sociale kennis en vaardigheden** worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interactie tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.

Twee kinderen komen bij de beroepskracht en het ene kind zegt: "Hij ging mij pesten" en het andere kind zegt: "Hij ging mij slaan". De beroepskracht vraagt beide kinderen te vertellen wat er aan de hand is. Dan zegt ze: "Nu heb ik hier twee kinderen die het niet leuk vonden wat er gebeurde en dit samen moeten oplossen. Dan moet je allebei kijken waar je wèl blij van wordt". Het ene kind geeft aan dat het niet meer wil spelen met het andere kind en het andere kind geeft hetzelfde aan. "Nou, dan gaan jullie lekker apart spelen", zegt de beroepskracht. De kinderen kijken opgelucht en gaan ieder met wat anders spelen.

De beroepskrachten begeleiden de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds-en/of groepsgenootjes te ontwikkelen(bijv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen).

Op deze BSO worden kinderen opgevangen van twee scholen die beide andere schooltijden hebben. De beroepskracht geeft aan dat er in het begin wat wrijving ontstond tussen de kinderen van de ene school die al vroeg bij de BSO aankwamen en de kinderen van de andere school die later aansloten. Om de groep weer één geheel te maken zijn er een aantal maatregelen genomen zoals bijvoorbeeld: een gezamenlijk welkom organiseren als beide groepen aanwezig zijn en ook gezamenlijke activiteiten om kinderen samen te laten spelen. Deze opzet is goed gelukt en er zijn inmiddels vriendschappen gegroeid tussen kinderen van beide scholen. De beroepskrachten, maar ook de kinderen, zijn hier blij mee.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde **waarden en normen** in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskracht geeft ruimte aan de kinderen om bij (sommige) activiteiten aan te geven waar hun voorkeur naar uit gaat.

De oudere kinderen zitten aan tafel en mogen kiezen wat ze willen eten. De beroepskracht vraagt: "Willen jullie na het eten meteen beginnen met de activiteit of wat later in de ochtend?" De

kinderen geven aan dat ze liever eerst nog even binnen willen spelen en daarna de activiteit willen doen. Later willen ze dan wel naar buiten.

De beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op een eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Een aantal kinderen tellen verder in het Engels, nadat de hele groep al tot 20 had geteld, en dit gaat op steeds luidere toon. Dan telt de beroepskracht van 3 terug naar 1 en haar hand gaat omhoog. De kinderen houden allemaal even stil. Dit ritueel wordt gebruikt door de beroepskracht om even de aandacht te vragen van de kinderen. De kinderen zijn hier zichtbaar aan gewend.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Observatie(s) (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Website (www.saartje.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleidsplan Saartje Kinderopvang-januari 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan BSO Voorn- versie januari 2019)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk- december 2014- NJI-GGD/GHOR

Personeel en groepen

In het domein 'Personeel en groepen' worden vier onderdelen getoetst. Als eerste wordt beoordeeld of personen in het bezit zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en/of ingeschreven én gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang. Ook wordt getoetst of medewerkers in het bezit zijn van een kwalificerend diploma en of er wordt voldaan aan de eisen omtrent de inzet van leerlingen.

Verder kijkt de toezichthouder of wordt voldaan aan eisen die gesteld worden aan de inzet van het aantal beroepskrachten. Ook wordt getoetst hoe de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers wordt vormgegeven. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. Daarnaast wordt beoordeeld of er voldoende stabiliteit is in de opvang in groepen, de zogenoemde basisgroepen. Er wordt hierbij gekeken hoe groot de groepen zijn en onder welke voorwaarden het kind de basisgroep verlaat.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, geregistreerd zijn in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft beoordeeld dat de beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao-kinderopvang en de cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening zijn opgenomen.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

De toezichthouder heeft beoordeeld dat de pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals is opgenomen in de meest recent aangegeven cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van de observatie is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Jongere kinderen (Droomvlucht, Boompjes en Bonsai's)	15	2
Oudere kinderen (Python, Fata Morgana, Boselfjes en Boswachters)	11	2

Gedurende een reguliere schooldag worden ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet, maar ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten.

Zoals vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan worden er tijdens de vakanties en studiedagen gedurende de dag ten hoogste drie uur minder beroepskrachten ingezet, maar ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en de cao Sociaal Werk. Daarnaast worden zij niet meer ingezet dan de Wet kinderopvang voorschrijft.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft de wijze van inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (pbm-er) en de verdeling over de verschillende kindercentra schriftelijk vastgelegd in het document 'Pedagogisch coaching bij Saartje Kinderopvang'.

Bij het bepalen van het minimaal in te zetten uren heeft de houder de vereiste formule gebruikt met als peildatum 1 januari 2019.

Volgens het document wordt elke beroepskracht jaarlijks geobserveerd en krijgen zij een POP-gesprek.

Het coachen van de beroepskrachten zal voor het jaar 2019 bestaan uit:

1. Observatie (individueel en leefomgeving)
2. Ontwikkelingsgesprekken
3. Vergaderingen/studiedagen

Daarnaast doen alle medewerkers dit jaar de Leerstijlentest van Kolb om inzicht te krijgen in de individuele beroepskracht.

De toezichthouder zal in de loop van 2019 of begin 2020 kunnen beoordelen of de houder heeft voldaan aan zijn opgestelde plan en daarmee voldoet aan de gestelde eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit zeven basisgroepen. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Aantal kinderen maximaal	Leeftijd van de kinderen
Bonsai's	20	4 - 7 jaar
Boompjes	20	4 - 7 jaar
Droomvlucht	20	4 - 7 jaar
Python	10	6 - 12 jaar
Fata Morgana	20	6 - 12 jaar
Boswachters	20	6 - 12 jaar
Boselfjes	20	6 - 12 jaar

Op basis van verklaringen van beroepskrachten is geconstateerd dat:

- aan ieder kind een mentor is toegewezen.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Observatie(s) (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (www.saartje.nl)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleidsplan Saartje Kinderopvang-januari 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan BSO Voorn- versie januari 2019)

Veiligheid en gezondheid

Kinderopvangorganisaties spelen een belangrijke rol in de signalering en de melding van vermoedens van kindermishandeling en huiselijk geweld. De kans dat medewerkers te maken krijgen met dit onderwerp, is aanwezig. Hiervoor dient de houder een Meldcode kindermishandeling te hebben vastgesteld.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In het kindercentrum is een Meldcode vastgesteld door de houder. Hierin is onder andere het afwegingskader en het stappenplan bij een vermoeden van (dreiging van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling opgenomen. De Meldcode bevat verder alle onderwerpen die volgens de Wet kinderopvang hierin horen te staan (zie het overzicht achter in het rapport).

De houder en beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht die de Wet kinderopvang voorschrijft.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de Meldcode en meldplicht doordat er in mei 2019 een cursus voor de beroepskrachten is georganiseerd via Samen Veilig, de beroepskrachten alle informatie extra per mail hebben ontvangen en dat de Meldcode is besproken in de kwaliteitsvergadering waarbij het onderwerp is voorbereid door een aantal beroepskrachten zelf.

Bij een eerdere inspectie is er via een herstelaanbod een aangepaste versie van de Meldcode aan de toezichthouders gestuurd (d.d.18 februari 2019) en zijn de beroepskrachten (alsnog) geschoold in het bevorderen van de kennis omtrent de Meldcode en het gebruik van de handelwijze. (KDV Papendorp)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d.23 juli 2019)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Meldcode kindermishandeling afwegingskader 02-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleidsplan Saartje Kinderopvang-januari 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan BSO Voorn- versie januari 2019)
- Inspectierapport Jaarlijks onderzoek KDV Papendorp 20-02-2019

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 sub j Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Voorn
Website : <http://www.saartje.nl>
Aantal kindplaatsen : 140

Gegevens houder

Naam houder : Saartje kinderopvang BV
Adres houder : Postbus 2728
Postcode en plaats : 3500GS UTRECHT
Website : www.saartje.nl
KvK nummer : 30191567
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A. Spaapen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 23-07-2019
Opstellen concept inspectierapport : 07-08-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 22-08-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-08-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 22-08-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--