

Inspectierapport

t Spoor (KDV)

Operettelaan 651

3543 BR Utrecht

Registratienummer 298389484

Toezichthouder: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid

In opdracht van gemeente: Utrecht

Datum inspectie: 16-11-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 16-02-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	11
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	17
Ouderrecht.....	19
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht	21
Gegevens toezichthouder (GGD).....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risico gestuurd toezicht is binnen dit jaarlijks onderzoek een beperkt aantal eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden. *I*

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op datum van 16 november 2020. Tijdens dit bezoek is de praktijk kort geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

Kinderdagverblijf 't Spoor is onderdeel van Saartje Kinderopvang. Saartje Kinderopvang biedt kinderopvang aan in Utrecht Zuidwest, Leidsche Rijn en in Bennekom voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Kinderdagverblijf 't Spoor biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Dit kindercentrum is sinds 2010 gevestigd aan de Operettelaan 651 te Utrecht.

Het kindercentrum staat met 120 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Er zijn tien groepen; 2 verticale groepen (0-4 jaar), 4 babygroepen (0-2 jaar) 3 peutergroepen (2-4 jaar) en peuteropvang Teuntje (2,5-4jaar).

Inspectiegeschiedenis

In februari 2019 heeft er een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle eisen uit de Wet kinderopvang. Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op de volgende items:

- Stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

De houder heeft binnen dit onderzoek de mogelijkheid gekregen om middels een herstelaanbod de tekortkomingen op te lossen en heeft dit ook gedaan.

In april 2019 hebben er twee incidentele onderzoeken plaatsgevonden naar aanleiding van een melding. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle eisen uit de Wet kinderopvang.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op de volgende items:

- Pedagogisch beleidsplan;
- Opleidingseisen aan de inzet van beroepskrachten;
- Beroepskracht-kindratio;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

In juli 2019 heeft er een incidenteel onderzoek plaatsgevonden naar aanleiding van een melding. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle eisen uit de Wet kinderopvang.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op de volgende items:

- Beroepskracht-kindratio;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Op 18 juli en op 6 november heeft de houder twee losse aanwijzingen ontvangen vanuit de gemeente Utrecht om bovenstaande punten te herstellen. Naast deze aanwijzingen heeft de houder ook een bestuurlijke boete ontvangen voor de overtredingen op de beroepskracht-kindratio en de opleidingseisen.

In december 2019 heeft er een nader onderzoek plaatsgevonden naar aanleiding van de aanwijzing, en er heeft tegelijk een incidenteel onderzoek plaatsgevonden naar aanleiding van een melding. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle eisen uit de Wet kinderopvang.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op de volgende items:

- Beroepskracht-kindratio;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

In april 2020 heeft de houder een brief van de gemeente Utrecht ontvangen over de opschorting van de lopende handhavingprocedure gedurende de sluiting van alle voorzieningen voor kinderopvang en gastouderopvang in verband met de uitbraak van het coronavirus.

In juni 2020 heeft de gemeente Utrecht de handhaving weer hervat en op 12 augustus 2020 de houder een last onder dwangsom opgelegd. De houder heeft tegen de opgelegde last onder dwangsom bezwaar aangetekend.

Naar aanleiding van een melding betreffende de beroepskracht-kindratio met betrekking tot deze locatie heeft er op 27 juli 2020 een onaangekondigd incidenteel onderzoek plaatsgevonden. Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst en voldeed de beroepskracht-kindratio op één groep niet op dat moment.

De toezichthouders hebben vervolgens de administratie o.a. het personeelsrooster en aanwezigheidslijsten van de kinderen opgevraagd van de voorgaande twee weken.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op de volgende items:

- Beroepskracht-kindratio;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Op 5 oktober 2020 heeft er een onaangekondigd nader onderzoek plaatsgevonden. Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst en vervolgens de administratie o.a. het personeelsrooster en aanwezigheidslijsten van de kinderen opgevraagd van de voorgaande twee weken.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op het item:

- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bevindingen huidig onderzoek

In november 2020 heeft er een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.

Dit onderzoek is een verkort onderzoek in verband met de coronacrisis en daardoor een beperkte inspectie op locatie.

Tijdens deze inspectie is geconcludeerd dat er niet wordt voldaan aan alle getoetste kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Bij het onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op het item:

- Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzachtende omstandigheden zoals hiervoor aangegeven per domein.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan. Het algemeen beleidsplan en het pedagogisch werkplan worden als geheel door de toezichthouder beoordeeld als het pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang en bevat alle onderwerpen die er volgens de Wet kinderopvang in horen te staan (zie het overzicht achter in het rapport).

De houder zorgt ervoor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

De wijze waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef bestaat uit een (vanwege de coronacrisis verkorte) observatie van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten op de groepen tijdens het inspectiebezoek.

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Eén of meerdere basisdoelen zijn tijdens de verkorte observatie voldoende waargenomen, namelijk het waarborgen van de emotionele veiligheid en het bevorderen van persoonlijke competenties.

Hiermee voldoet de houder aan de voorwaarden met betrekking tot het bieden van verantwoorde kinderopvang zoals bedoeld in de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1.1, oktober 2019)
- Pedagogisch werkplan (KDV 't Spoor, versie december 2020)

Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, met hun VOG zijn geregistreerd in het Personenregister kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn.

Opleidingseisen

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef geoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal Werk is opgenomen.

Deze steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en het personeel dat ten tijde van het inspectiebezoek werkzaam was.

De toezichthouder heeft geoordeeld dat de pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals is opgenomen in de meest recent aangegeven cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van observatie is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Olifanten	4 waarvan 1 van 0 jaar	1 beroepskracht
Panda's	4 waarvan 3 van 0 jaar	2 beroepskrachten
Leeuwen	8 waarvan 4 van 0 jaar	2 beroepskrachten
Krokodillen	11 waarvan 2 van 0 jaar	2 beroepskrachten
Giraffen	6 waarvan 2 van 0 jaar	2 beroepskrachten
Zebra's	13 kinderen	2 beroepskrachten
Tijgers	8 kinderen	1 beroepskracht
IJsberen	dicht	dicht
Flamingo's	10 kinderen	2 beroepskrachten

Teuntje	dicht	dicht
---------	-------	-------

Op basis van een steekproef uit de aanwezigheidslijsten (van week 45, 46 en 16 november) is gebleken dat er structureel voldoende beroepskrachten worden ingezet.

Als de locatie meer dan tien aaneengesloten uren geopend is, mag de houder (onder bepaalde voorwaarden) minder beroepskrachten inzetten op een dag.

Er mogen dan die dag ten hoogste drie uur minder beroepskrachten worden ingezet, als tenminste de helft van het normale aantal beroepskrachten aanwezig is. De gevolgde werkwijze moet duidelijk zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Geconstateerd is dat de houder de afwijkende inzet van beroepskrachten uitvoert volgens de gestelde voorwaarden.

Binnen dit onderzoek zijn de volgende items niet beoordeeld:

- De inzet van beroepskrachten in opleiding;
- De afwijkende inzet van beroepskrachten bij inzet van slechts één beroepskracht in het kindercentrum.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De toezichthouder heeft geoordeeld dat de houder de wijze van inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (pbm-er) en de verdeling over de verschillende kindercentra schriftelijk heeft vastgelegd in het document "Inzet pedagogische coaching bij Saartje" welk document te vinden is op de opvanglocatie. Hierdoor is het inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Saartje Kinderopvang heeft ten behoeve van kwalitatief goede kinderopvang twee functies ingericht, die van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en een pedagogisch coach.

Het minimaal aantal in te zetten uren heeft de houder bepaald op grond van de rekenregels in het Besluit kwaliteit kinderopvang met als peildatum 1 januari 2020. Op 1 januari 2020 heeft Saartje Kinderopvang B.V. in totaal 12 geregistreerde locaties. Dit betekent dat er 600 uur op jaarbasis moet worden besteed aan het maken en implementeren van beleid verdeeld over alle locaties. Hiervoor zijn twee pedagogisch beleidsmedewerkers aangesteld. Volgens de berekeningen van Saartje Kinderopvang B.V. met peildatum 1 januari 2020, dient er in 2020 in totaal 1168,20 uur aan coaching te worden besteed. De uren worden evenredig over alle locaties en alle medewerkers verdeeld.

Coaching 2019

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef vastgesteld dat iedere beroepskracht in 2019 coaching heeft ontvangen. De steekproef heeft eruit bestaan dat gesprekken zijn gevoerd met de beroepskrachten die aanwezig zijn tijdens het inspectiebezoek. Daarnaast blijkt uit de door de locatieverantwoordelijke aangeleverde documentatie dat de beroepskrachten 'on the job' zijn geobserveerd en dat deze observaties zijn besproken met de beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit 10 stamgroepen. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Leeftijd van de kinderen	Aantal kinderen maximaal
Krokodillen	0 - 4 jaar	12 kinderen
IJsberen	0 - 4 jaar	12 kinderen
Flamingo's	2 - 4 jaar	16 kinderen
Zebra's	2 - 4 jaar	16 kinderen

Tijgers	2 - 4 jaar	16 kinderen
Leeuwen	0 - 2 jaar	12 kinderen
Panda's	0 - 2 jaar	12 kinderen
Giraffen	0 - 2 jaar	12 kinderen
Olifanten	0 - 2 jaar	12 kinderen
Teuntje	2,5 - 4 jaar	16 kinderen

Op basis van verklaringen van beroepskrachten is geconstateerd dat aan ieder kind een mentor is toegewezen.

Op basis van een steekproef is geconstateerd dat:

- kinderen tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten hebben toegewezen gekregen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Uit de aanwezigheidslijsten is gebleken dat kinderen van één jaar of ouder **niet** te allen tijde, tenminste één van hun aangewezen vaste beroepskrachten zagen op hun opvangdag. Dit geldt voor de volgende dag:

Datum + groep	Aantal kinderen+ leeftijd	Beroepskrachten	Bijzonderheden opmerking houder in het vastegezichten-overzicht
10 november 2020 <i>IJsberen</i>	Kind 1 van 1 jaar oud Kind 2 van 2 jaar oud Kind 4 van 1 jaar oud	Vaste gezicht 1 en 2 afwezig, invalkracht ingezet.	"Dinsdag 10-11 i.v.m. corona gerelateerde klachten medewerker naar huis gestuurd. (naam medewerker) ingezet, zij is een vaste medewerker van KDV 't Spoor, daardoor niet kunnen voldoen aan vaste gezicht criteria."

Op alle overige dagen heeft de houder en voldoende voor gezorgd dat er op iedere groep een vaste beroepskracht aanwezig was voor de kinderen.

Conclusie

De houder voldoet niet volledig aan de eisen die worden gesteld met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatieverantwoordelijke)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 23 december 2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (ontvangen per email 11 december 2020 en 28 december 2020)

- Presentielijsten (week 45, week 46 en 16 november 2020)
- Personeelsrooster (week 45, week 46 en 16 november 2020)
- Pedagogisch werkplan (KDV 't Spoor, versie december 2020)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) ("KDV Spoor coaching 2019")
- "Inzet pedagogisch coaching bij Saartje" (toegestuurd per email op 11 december 2020)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld dat inzichtelijk is voor medewerkers (in opleiding) en ouders. In het beleid is onder andere een concrete beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag is er in opgenomen.

De vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen en hiermee voldoet het beleid.

In het beleid staat eveneens omschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dit ook daadwerkelijk op deze wijze te worden uitgevoerd.

Gedurende de opvang is er altijd één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s) (tijdens inspectiebezoek)
- EHBO-certificaten (toegestuurd per email op 11 december 2020)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (KDV 't Spoor 2020, versie december 2020)
- Huisregels/groepsregels (KDV 't Spoor, versie november 2020)
- Handboek veiligheid en gezondheid (toegestuurd per email op 12-3-2020)

Ouderrecht

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

De ouders worden door middel van de website, het pedagogisch beleid en het kennismakingsgesprek geïnformeerd.

Op de website van het kindercentrum staat een link naar het inspectierapport dat ingezien kan worden.

Informatie over de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is eveneens te vinden op de website.

In het pedagogisch werkplan staat beschreven de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop niet wordt afgeweken hiervan.

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder geoordeeld dat aan de voorwaarden, met betrekking tot informatieverstrekking aan ouders, wordt voldaan.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling getroffen voor de behandeling van de klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd in Klachtenregeling Saartje Kinderopvang. Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

De houder heeft twee klachten ontvangen m.b.t. deze locatie en deze is overeenkomstig het klachtenreglement afgehandeld. De houder heeft hiervoor een klachtenjaarverslag opgesteld welke ouders kunnen inzien op het prikbord voor ouders van de locatie.

Uit de klachtenvrijbrief van de Geschillencommissie is gebleken dat er geen geschillen zijn behandeld die betrekking hebben tot dit kindercentrum.

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder geoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden betreffende de behandeling van klachten van ouders en van de oudercommissie.

Gebruikte bronnen

- Website (www.saartje.nl)

- Pedagogisch beleidsplan (versie 1.1, oktober 2019)
- Pedagogisch werkplan (KDV 't Spoor, versie december 2020)
- Klachtenregeling (Klachtenregeling Saartje Kinderopvang, versie januari 2020)
- Jaarverslag klachten (Jaarverslag klachten 2019 Saartje, toegestuurd per email op 22 oktober 2020)
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden

na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;

- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijke persoon is.

(art 1.57b lid 2 onder e en f, 4, 5, 6 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder en brengt het verslag gelijktijdig op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: t Spoor
Website	: http://www.saartje.nl
Aantal kindplaatsen	: 120
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Saartje kinderopvang BV
Adres houder	: Postbus 2728
Postcode en plaats	: 3500 GS UTRECHT
Website	: www.saartje.nl
KvK nummer	: 30191567
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht
Telefoonnummer	: 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Dehimi

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Utrecht
Adres	: Postbus 16200
Postcode en plaats	: 3500 CE Utrecht

Planning

Datum inspectie	: 16-11-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 01-02-2021
Zienswijze houder	: 15-02-2021
Vaststelling inspectierapport	: 16-02-2021

Verzenden inspectierapport naar houder : 16-02-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport : 16-02-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Utrecht, 15 februari 2021

Betreft: Zienswijze n.a.v. conceptrapport KDV 't Spoor dd. 1 februari 2021

Hierbij willen wij graag onze zienswijze geven op het conceptrapport van de inspectie van KDV 't Spoor. De inspectie heeft plaatsgevonden op 16 november 2020.

De afgelopen periode heeft het team, samen met de teamleider, veel aandacht geschonken aan de personele bezetting van de groepen. Zowel uit dit inspectierapport als in het rapport dd. 3 december 2020 (n.a.v. de inspectie op 5 oktober 2020) blijkt dat dit resultaat heeft gehad want er is onverkort voldaan aan de beroepskracht-kind- ratio (de BKR).

Kinderdagverblijf 't Spoor voldoet op één dag, te weten op 10 november 2020, op de stamgroep IJsberen, volgens de toezichthouder, niet aan het vaste-gezichtencriterium.

Wij hanteren een duidelijk beleid om een stabiele opvangsituatie voor de opgevangen kinderen te realiseren: (i) er worden vaste beroepskrachten toegewezen aan ieder kind' (ii) afhankelijk van de leeftijden van de kinderen worden er twee vaste beroepskrachten (voor 0-jarigen) of drie vaste beroepskrachten (voor 1 t/m 3-jarige kinderen) toegewezen aan een kind. Naast de toegewezen vaste beroepskrachten werken op de stamgroepen – al dan niet structureel- andere beroeps-krachten. Deze zijn als deze structureel worden ingezet, ook bekende gezichten voor de opgevangen kinderen.

Uitgangspunt bij het vaste-gezichtencriterium is dat altijd een vast gezicht op de groep aanwezig is wanneer het kind wordt opgevangen. Onder omstandigheden kan hier een uitzondering op worden gemaakt. De houder dient in dat geval te kunnen aantonen welke specifieke omstandigheden aan de orde waren en welke inspanningen de houder heeft verricht om de stabiliteit van de opvang voor kinderen te waarborgen.

In het conceptrapport staat niet volledig beschreven welke specifieke omstandigheden er van toepassing waren op 10 november 2020 op stamgroep IJsberen. In aanvulling daarop merken wij het volgende op.

Gezien het lage kind aantal wordt op de groep IJsberen met één medewerker gewerkt, zo ook ten tijde van het inspectieonderzoek. De werkzame medewerker op 10 november is om 8.45 uur met coronagerelateerde klachten naar huis gestuurd en vervangen door een vaste beroepskracht van KDV 't Spoor van de groep Leeuwen.

Op de groep Leeuwen stonden deze dag twee vaste beroepskrachten. Voor de vaste beroepskracht die overgezet is naar de IJsberen is een invalkracht ingezet. De invalkracht is bewust niet ingezet op de IJsberen omdat de beroepskracht daar alleen staat en zij minder bekend is met de kinderen.

De groep IJsberen en de naastgelegen groep Krokodillen werken nauw samen. Vanaf oktober zijn de groepen op maandag en woensdag samengevoegd. De andere dagen voegen zij samen aan het begin- en einde van de dag, gebruiken dezelfde verschoonruimte en hebben open deuren in de vorm gezamenlijke activiteiten. Bijvoorbeeld een knutselactiviteit voor de oudste kinderen op een groep en een activiteit voor de jongste kinderen op de andere groep.

De medewerker die op 10 november op de naastgelegen groep Krokodillen stond, kent de kinderen van de IJsberen, omdat zij op de maandagen altijd werkzaam is op de samengevoegde groep IJsberen/Krokodillen.

Hiermee hebben we de stabiliteit van de opvang zo goed als mogelijk kunnen borgen.

Wij hopen dan ook dat er rekening wordt gehouden met de verzachtende omstandigheden.

Met vriendelijke groet,
Manager Kwaliteit